|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | |  | | |
| **Евалуациони**  **лист** | **Разред** | 8 | **Поглавље** | 1 | **Лекција** | 3 | **Одељење**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| **Име ученика** | | | | | | **Датум** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Да ли су следеће реченице тачне или нетачне? Тачно Нетачно** | |
| 1. Цели и децимални бројеви у програму Excel, након укуцавања у ћелију аутоматски добијају лево поравнање. | 🞏 🞏 |
| 1. Ћелију која као податак садржи ЈМБГ са водећом нулом увек треба форматирати као текст. | 🞏 🞏 |
| 1. Свака категорија податка у програму Excel може имати више формата приказа. | 🞏 🞏 |
| 1. Израз којим се сабирају два броја из ћелија А1 и А2 има следећу форму: =A1+A2 | 🞏 🞏 |
| 1. Код апсолутног адресирања ћелија, референце редова и колона се мењају како би одговарале новом месту формуле. | 🞏 🞏 |
| 1. Код релативног адресирања адреса ћелије у формули постаје „закључана” тако да се не мења приликом копирања или превлачења формула. | 🞏 🞏 |
| 1. Апсолутну референцу одређује знак долар ($), који се поставља испред словне ознаке колоне и броја реда у формули. | 🞏 🞏 |